



Via Dei Toscani, 3/C - 46100 Mantova  
C.P. 239 Mantova Centro  
P.IVA/C.F. 02004750200  
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.  
T. 0376 2301 - F. 0376 230330  
apam@apam.it - www.apam.it



## GARA A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI UN PROGETTO FORMATIVO PER LA GESTIONE DELL' "UTENTE POTENZIALMENTE AGGRESSIVO" PER TRASPORTO PUBBLICO - ANNI 2017/2018 (CIG 70531950A5)

### CAPITOLATO D'ONERI

#### ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato d'oneri ha per oggetto l'affidamento dell'incarico per l'organizzazione di un progetto formativo per la gestione dell' "utente potenzialmente aggressivo", con lo scopo di fornire al personale di Apam che svolge la propria attività a contatto con l'utenza (autisti autobus, verificatori titoli di viaggio, controllori) le conoscenze, le competenze e gli strumenti utili per gestire utenti alterati e/o potenzialmente pericolosi, offrendo strategie psicologiche e teorico-pratiche per affrontare positivamente la situazione e limitare il rischio di aggressione, anche attivando azioni di difesa qualora fosse necessario e riportando al contempo un clima di sicurezza percepita sul mezzo pubblico.

#### ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto della presente procedura riguarderà circa 200 partecipanti.

Il corso si suddividerà in n. 15 edizioni di circa 13 dipendenti, che dovranno svolgersi presso la sala formazione di Apam in Via Dei Toscani n. 3/c in due giornate da 8 ore ciascuna (8 ore teoriche + 8 ore pratiche).

Le edizioni saranno suddivise in quantità omogenee durante i mesi estivi 2017 e 2018, a partire dalla chiusura delle scuole, e tutte le edizioni dovranno terminare entro l'inizio del servizio invernale di ogni anno.

Al termine del progetto formativo dovrà essere rilasciata una relazione scritta, contenente i risultati dell'attività di formazione.

L'appaltatore si impegna a dare avvio all'esecuzione del servizio, su semplice richiesta di APAM e per motivi di urgenza, a partire dalla data di aggiudicazione provvisoria.

#### ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore a base d'asta per l'esecuzione del servizio è fissato in € 83.000,00 (euro ottantatremila/00) + Iva, comprensivo di tutte le spese (trasferite, vitto, alloggio, spese varie di cancelleria, telefono, materiali d'ufficio e qualsiasi altra spesa necessaria per espletare il servizio a regola d'arte).

L'affidatario non avrà diritto alcuno a chiedere ulteriori compensi, pena la revoca dell'affidamento.

Data la natura del servizio richiesto, si ritiene che i costi della sicurezza derivanti da "interferenze" siano pari a zero.

#### ART. 4 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario si impegna a svolgere il servizio, oggetto della presente procedura, nell'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

La prestazione è espletata senza vincolo di subordinazione, non comporta osservanza di un orario di lavoro né inserimento dell'incaricato nella struttura organizzativa di Apam.

In caso di società o consorzi di professionisti, qualora al momento della formalizzazione del rapporto o durante l'espletamento dello stesso, il soggetto aggiudicatario intenda sostituire il tecnico/professionista individuato in sede di presentazione dell'offerta, l'incarico sarà automaticamente revocato senza che la società/consorzio, possa pretendere o eccepire.

## **ART. 5 - NORME COMPORTAMENTALI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

Il professionista impegnato nel servizio oggetto del presente Capitolato è tenuto a:

- osservare tutte le pertinenti norme di carattere regolamentare, generali e particolari, emanate dalla Stazione appaltante;
- evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività della Stazione Appaltante;
- osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità alle normative vigenti.

## **ART. 6 – CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché del risarcimento dei danni derivanti dalle obbligazioni stesse, l'Appaltatore è tenuto a costituire, prima della stipula del contratto, una cauzione definitiva mediante fideiussione emessa da primari Istituti di Credito o polizza fideiussoria emessa da Compagnie di Assicurazione regolarmente autorizzate, con le modalità e alle condizioni di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In tal caso il concorrente dovrà produrre copia della suddetta certificazione con dichiarazione di conformità all'originale.

La cauzione definitiva non copre, per il Committente, il diritto al risarcimento di ogni danno eccedente l'importo cauzionale e di quant'altro dovuto a qualsiasi titolo.

In tutti i citati casi Apam ha il diritto di disporre della cauzione e di ogni altra somma eventualmente ancora dovuta all'aggiudicatario, fatto salvo l'esperimento di ogni ulteriore azione.

La Stazione Appaltante ha pure il diritto di avvalersi, di propria autorità, della cauzione per le spese delle prestazioni da eseguirsi d'ufficio, per gli eventuali danni subiti, nonché per tutte le somme che dovessero essere versate a terzi anche a titolo di sanzione, ecc.

In ogni caso l'aggiudicatario ha l'obbligo di reintegrare la cauzione di cui Apam si sia avvalso, in tutto o in parte, durante l'esecuzione dell'appalto entro il termine di trenta giorni.

La cauzione definitiva è svincolata dopo dichiarazione liberatoria da parte della Stazione Appaltante.

## **ART. 7 - FATTURAZIONE E CONDIZIONE DI PAGAMENTO**

La ditta aggiudicataria emetterà fatture mensili posticipate per le edizioni del corso concluse e il pagamento avverrà mediante bonifico o ricevuta bancaria, previo accertamento delle condizioni previste dal presente Capitolato, nel termine di 60 giorni fine mese data fattura, purché il Fornitore risulti regolare ai fini del DURC.

## **ART. 8 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Al fine di adempiere alla normativa di cui alla Legge 13 agosto 2010, n.136 e facilitare le operazioni di pagamento, nel corpo della fattura dovrà essere altresì indicato il Codice Identificativo Gara (CIG 70531950A5).

L'aggiudicatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche.

L'appaltatore si obbliga a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative all'appalto nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la stazione appaltante, in relazione a ciascuna transazione da essa posta in essere, si obbliga a riportare in tutti gli strumenti di pagamento, il codice identificativo di gara (CIG).

## **ART. 9 - PREZZI CONTRATTUALI - INVARIABILITÀ**

Il prezzo complessivo offerto, fissato dall'Appaltatore in base a calcoli di sua propria ed assoluta convenienza, sarà considerato fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

L'Appaltatore non avrà perciò ragione di pretendere ulteriori sovrapprezzi ed indennità speciali di nessun genere per aumento di costi o costi non previsti.

#### **ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Apam potrà dichiarare la decadenza dell'appalto:

- quando venga accertata la cessione del servizio ad altro professionista, senza il preventivo consenso da parte di Apam;
- in caso si verifichi la interruzione totale ingiustificata del servizio;
- per frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione del servizio;
- per violazione dell'obbligo di riservatezza.

In tali casi APAM si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione in danno nei confronti della ditta.

#### **ART. 11 - PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'**

L'aggiudicatario dovrà dichiarare di aver preso atto del vigente 2° Aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione nonché del Codice Etico e di Comportamento adottati da Apam Esercizio Spa e pubblicati sul sito [www.apam.it](http://www.apam.it) – sezione "Società Trasparente" di Apam Esercizio Spa.

#### **ART. 12 - CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere circa l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Mantova.

#### **ART. 13 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Si informa che i dati in possesso dell'Amministrazione verranno trattati secondo le previsioni del documento "Informativa a persone fisiche/giuridiche clienti /fornitori ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali".